



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

CENTRO DI COSTO COMUNE DI MONTECRESTESE

Allegato A) determina n. 128 del 10.07.2017

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI 2017/2018-2018/2019-2019/2020

CIG: 71351976D4

1. Stazione appaltante: Comune di Montecrestese (Vb), Frazione Chiesa n. 1, tel. 0324/35106-35729, Fax 0324/35097, posta elettronica municipio@comune.montecrestese.vb.it, posta elettronica certificata montecrestese@pcert.it.

2. Oggetto del servizio: Servizio di preparazione pasti delle scuole primaria e dell'infanzia di Montecrestese, pulizia dei locali cucina e mensa, assistenza al trasporto scolastico alunni della scuola dell'infanzia per gli anni scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020.

L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrattare, nel bando e nel capitolato e trova applicazione, oltre al D. Lgs. 50/2016, esclusivamente la normativa espressamente richiamata negli atti di gara; in via residuale trovano applicazione le norme sul procedimento amministrativo di cui alla L. 241/1990.

Il prezzo a base di gara espresso per singolo pasto comprensivo di tutte le voci di costo, è il seguente: € 5,85 – oltre i.v.a. di cui € 5,80 soggetti a ribasso, ed € 0,05 per pasto, quali oneri di sicurezza - derivanti da rischi interferenziali - non soggetti a ribasso; non sono ammissibili offerte economiche per un prezzo superiore a quello a base di gara. Il valore complessivo dell'appalto è stimato in € 250.000,00.

L'importo complessivo a base d'asta è stabilito, in ragione di un numero annuo di pasti presunto di 13600 per tre anni. L'importo complessivo a base d'asta è determinato dal prezzo pasto unitario a base d'appalto moltiplicato per n. 13600 pasti presunti per anno. Non sono ammesse offerte in aumento. Tale importo è meramente presuntivo e non vincola l'Ente appaltante perché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei pasti realmente forniti. Pertanto l'Ente si ritiene vincolato solamente dal prezzo unitario offerto dalla ditta aggiudicataria.

3. Luogo di esecuzione

3.1 In Comune di Montecrestese, via Roldo n. 7

4. Soggetti ammessi alla gara - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, operanti nel settore della ristorazione collettiva, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Sono altresì richiesti i seguenti requisiti speciali:

4.1 Iscrizione in Albi e/o registri professionali

Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 o analogo registro di Stato aderente all'U.E., per le attività oggetto dell'appalto. Nel caso di ATI o consorzi ex art. 2602 del codice civile il requisito di cui al punto 4.1 deve essere posseduto da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio ovvero dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

4.2 Requisiti economici e finanziari

Il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi non deve essere inferiore ad € 250.000,00 i.v.a. esclusa per ciascuno degli anni di riferimento.

4.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'appaltatore deve aver svolto almeno per un anno nell'ultimo triennio (2014- 2015-2016) un servizio di refezione scolastica.

L'appaltatore non deve essere incorso, negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) in una risoluzione contrattuale per inadempienza.

5. Durata del contratto o termine per il completamento del servizio

Il servizio si svolgerà dall'inizio dell'anno scolastico 2017/2018 fino al termine dell'anno scolastico 2019/2020.

6. Richiesta di documenti

Responsabile della procedura di gara è il Segretario Comunale dr. Vincenzo Izzo. Per informazioni gli operatori economici possono rivolgersi al Comune di Montecrestese, Ufficio Segreteria, tel. 0324/35106-35729, fax 0324/35097.

Il presente bando, il capitolato e i modelli di istanza sono disponibili ai seguenti indirizzi:

- sito Internet del Comune di Montecrestese all'indirizzo: <http://www.comune.montecrestese.vb.it>;

- all'Albo Pretorio informatico dello stesso Comune;

e ritirabili allegati compresi, presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Montecrestese. Non saranno effettuate spedizioni tramite fax o sistema postale del presente bando.

7.a) Termine perentorio ultimo per la ricezione delle offerte: le offerte devono pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro le **ore 12.00 del giorno mercoledì 23 agosto 2017**. Le Imprese dovranno far pervenire il piego presso l'ufficio protocollo, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta ed i documenti richiesti in tre plichi distinti.

7.b) Indirizzo: Unione dei Comuni Alta Ossola, Ufficio Protocollo, Località Bagni n. 20 28862 Crodo (VB).

7.c) Lingua: italiano.

8.a) Persone ammesse a presenziare all'apertura delle offerte: Pubblica seduta; sono ammessi a formulare eventuali osservazioni solamente i legali rappresentanti dei concorrenti ed i soggetti muniti di formale procura conferita dai medesimi concorrenti.

8.b) Data, ora e luogo dell'apertura delle offerte: ore 11:00 del giorno 24 agosto 2017, presso la Sede dell'Unione dei Comuni Alta Ossola Località Bagni n. 20 - Crodo.



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

9. Cauzioni e garanzie: le ditte concorrenti devono presentare, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, cauzione provvisoria di € 5.000,00 (pari al 2% dell'importo a base di gara) costituita, a pena di esclusione, mediante una delle seguenti modalità:

a) Versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere del Comune di Montecrestese (Banca Popolare di Sondrio s.c.p.a.) (specificando al Tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio), oppure assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Montecrestese.

Nell'ipotesi in cui venga utilizzata tale modalità di costituzione della cauzione provvisoria, dovrà essere altresì presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione di un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, ovvero di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante;

b) Fideiussione bancaria rilasciata da un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, o polizza assicurativa rilasciata da una compagnia di assicurazione autorizzata, o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari devono, a pena di esclusione:

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000. A tal fine la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata dalla certificazione (in originale o in copia conforme all'originale ovvero da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso di tale certificazione di qualità.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 45, lettere d), e), del D.Lgs. 50/2016:

- il beneficio della riduzione del valore della cauzione provvisoria è accordato anche qualora il possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità sia comprovato dalla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo del costituendo raggruppamento o consorzio;
- la cauzione provvisoria potrà anche essere intestata alla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo del costituendo raggruppamento o consorzio.

10. Modalità di finanziamento e di pagamento:

La spesa è finanziata con risorse di bilancio proprie dell'Ente.

Pagamento fatture mensili entro 30 giorni dal ricevimento.



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

11. Forma giuridica del raggruppamento di imprese: ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del citato decreto. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

12. Modalità di presentazione dell'offerta: Le imprese concorrenti devono presentare il piego contenente la documentazione richiesta e le offerte, raccolte in tre distinti plichi con le seguenti modalità.

Tutti i plichi dovranno essere, a **pena di esclusione**, debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, e recare sul fronte le diciture:

- Plico n. 1 "Documentazione Amministrativa", che sarà aperto per primo;
- Plico n. 2 "Offerta Qualitativa", che sarà aperto solo se la verifica del plico n. 1 avrà dato esito positivo circa l'ammissione del concorrente; tale plico dovrà contenere le schede e la documentazione dalle quali risultino gli elementi necessari a comprovare i parametri posti per la valutazione qualitativa di cui al punto 14 del presente bando;
- Plico n. 3 "Offerta Economica", che sarà aperto esclusivamente se la verifica del plico n. 1 avrà dato esito positivo circa l'ammissione del concorrente; tale plico dovrà contenere l'offerta economica che si intenderà esattamente riferibile al servizio offerto; saranno escluse le offerte recanti un prezzo superiore a quello posto a base di gara.

Sul fronte del piego contenitore e sul fronte di ciascuno dei tre pieghi ivi inseriti dovranno essere altresì riportate le indicazioni riguardanti:

- La denominazione / ragione dell'impresa concorrente e, in caso di imprese riunite, le denominazioni / ragioni di tutte le imprese associate, con evidenziazione dell'impresa mandataria capogruppo;
- l'indirizzo;
- la dicitura: **"Comune di Montecrestese - Offerta per l'appalto del servizio di refezione scolastica"**.

In ciascun plico dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati:

Plico n. 1 – Documentazione amministrativa

A) Istanza di ammissione alla gara, regolare ai fini dell'imposta di bollo, contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente (denominazione, sede legale ed operativa, recapito telefonico e telefax, partita IVA o codice fiscale) e le generalità complete del firmatario dell'istanza (rappresentante legale della ditta stessa). Detta istanza dovrà contenere un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma leggibile dal rappresentante legale dell'Impresa ed essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione), attestante:

(si invita ad utilizzare l'apposito modulo predisposto dal Comune)

a.1) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando di gara e nel capitolato d'appalto, relativi all'appalto di cui all'oggetto, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico-operative ed amministrative necessarie per il perfetto espletamento del servizio di cui trattasi e di disporre della possibilità, del personale e dei mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti nel capitolato medesimo, nonché di ritenere adeguatamente remunerativo il prezzo offerto;



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

a.2) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 83, del D.Lgs. 50/2016, né altre cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

a.3) che l'impresa è iscritta nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, con l'indicazione di numero e luogo di iscrizione e dell'oggetto sociale o dell'attività; l'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti al servizio in appalto;

a.3.1) l'indicazione dell'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente;

a.4) l'indicazione delle posizioni previdenziali ed assicurative l'attestazione della regolarità dei relativi versamenti: codice ditta INAIL e sede competente; matricola azienda INPS e sede competente; eventuale altro soggetto previdenziale/assicurativo e sede competente;

a.4.1) il contratto collettivo di lavoro applicato al proprio personale;

a.5) di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge 68/1999; **ovvero:** di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici; **ovvero:** di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto dopo il 18/01/2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge 68/1999;

a.6) che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001; **ovvero:** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

(barrare la dicitura che NON interessa)

a.7) di garantire, nel corso del periodo di vigenza del presente appalto, di non eccedere quantitativamente nella produzione di pasti rispetto alla capacità produttiva totale del centro cottura oggetto del presente appalto, e di rispettare all'interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

a.8) di aver prodotto un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi (2014-2015- 2016), per un importo non inferiore a € 250.000,00 (iva esclusa);

a.9) di aver svolto almeno per un anno nell'ultimo triennio (2014- 2015-2016) un servizio di refezione scolastica;

a.10) di essere in possesso di autorizzazione sanitaria per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, di applicare un sistema di autocontrollo secondo il metodo HACCP (D.Lgs. 193/2007) e di essere in regola con le vigenti norme in materia di sicurezza alimentare;

a.11) di non essere incorso, negli ultimi 3 anni, in una risoluzione contrattuale per inadempienza;

a.12) i nominativi, con indicazione di data e luogo di nascita e della carica, relativamente ai seguenti soggetti:

- del titolare e del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- di tutti i soci e del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ovvero del socio unico persona fisica,



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nonché del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società;

a.13) che non ricorrono, nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto a.12), le cause di esclusione di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

a.14) i nominativi, con indicazione di data e luogo di nascita e della carica, relativamente agli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara per l'appalto del servizio in oggetto;

a.15) che non ricorre, nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto a.14), la causa di esclusione di cui alla lettera c) dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006; *(solo in caso di presenza di soggetti cessati dalla carica nell'anno sopra citato)*;

a.16) solo per le società cooperative e loro consorzi: di essere iscritta nell'apposito albo tenuto presso il Registro Imprese della Provincia ove ha sede;

a.17) solo per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, per i Consorzi tra imprese artigiane e per i Consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), D.Lgs. n. 163/2006: l'attestazione dei consorziati per i quali si concorre *(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato)* e che i medesimi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;

a.18) di impegnarsi a mantenere il livello occupazionale con la conferma di tutto il personale in servizio salvaguardando la qualifica e il livello dei lavoratori (art. 69 del d. Lgs. 163/2006).

B) Elenco dei principali servizi di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, effettuati negli anni 2014 - 2015 - 2016 con indicazione del relativo valore (IVA esclusa), delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi medesimi.

C) Cauzione provvisoria di cui al precedente punto 9.

D) Solo per le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 45000 (al fine di usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria): **certificazione del sistema di qualità** rilasciata dagli organismi accreditati, in corso di validità, in originale o copia conforme.

E) Codice Passoe rilasciato dall'ANAC.

F) Copia del Capitolato d'Appalto comprensivo di allegati **sottoscritto** in tutte le pagine dal legale rappresentante della ditta partecipante, per accettazione.

G) Attestazione rilasciata dal Comune di presa visione dei luoghi oggetto dell'appalto. La mancata presentazione di detta attestazione comporterà l'esclusione dalla gara.

La Commissione giudicatrice può invitare i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della dichiarazione e/o della documentazione presentate.

Le dichiarazioni rese saranno verificate d'ufficio in capo all'aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. In ogni caso il Comune si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti. Qualora dall'istruttoria emergano dichiarazioni non veritiere, ferme restando le disposizioni di carattere penale di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 ed ogni altra azione esperibile, l'Ente procederà all'aggiudicazione a favore dell'impresa che segue nella graduatoria, previa istruttoria espletata con le modalità anzidette.

Plico n. 2 – Offerta tecnica

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere contenuta in una apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

L'offerta dovrà essere formulata utilizzando i moduli allegati al presente bando e dovrà essere sottoscritta ai sensi degli artt. 38 e seguenti del D.P.R. 445/2000 con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, dell'ente cooperativo, dell'impresa mandataria del raggruppamento di imprese o dal legale rappresentante del consorzio (in questi ultimi due casi dovrà recare la specificazione: "in nome e per conto delle mandanti"). Dovrà altresì essere corredata – cumulativamente – di copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. L'offerta tecnica dovrà essere corredata da relazione concernente le modalità organizzative di gestione e di espletamento del servizio, entro il limite di due facciate A4 times new roman 12.

Plico n. 3 – Offerta economica

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, in regola con l'imposta di bollo, e contenuta in una apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. L'offerta dovrà contenere l'indicazione, in cifre ed in lettere, del prezzo per singolo pasto, al netto di Iva.

(si invita ad utilizzare gli appositi moduli predisposti dal Comune)

In caso di discordanze tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, ai fini dell'aggiudicazione prevarrà l'importo più vantaggioso all'Amministrazione (art. 72, comma 2, R.D. 827/1924).

L'offerta economica non può essere condizionata, parziale o indeterminata, a pena d'esclusione.

L'offerta **deve essere sottoscritta** (sotto pena di esclusione) con firma leggibile e per esteso dal titolare (impresa individuale) o dal legale rappresentante della società, dell'ente cooperativo, dell'impresa mandataria del raggruppamento di imprese o dal legale rappresentante del consorzio; in questi ultimi due casi la sottoscrizione dovrà espressamente recare la specificazione: "in nome e per conto proprio e delle mandanti".

Non sono ammesse correzioni che non siano esplicitamente confermate e sottoscritte.

13. Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

14. Criteri e modalità di aggiudicazione: la migliore offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. A) del D.Lgs. 50/2016, valutabile secondo gli elementi sotto indicati, con esclusione di offerte economiche in aumento.

Le offerte saranno sottoposte alla valutazione di una Commissione giudicatrice che affiderà il servizio all'impresa che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta tecnica ed a quella economica. A parità di punteggio verrà preferita l'impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore nel criterio qualità.

I criteri di aggiudicazione mediante punteggio saranno i seguenti:

1) qualità: punti 20;

Il calcolo di quest'ultimo valore sarà ottenuto in base ai parametri riportati nella successiva tabella:

Elementi di valutazione tecnica Criteri di valutazione

Qualità dei prodotti: Attribuzione di n. 4 punti per ogni elemento

- 1) utilizzo esclusivo di carne piemontese (intero ciclo nascita, allevamento emacellazione);
- 2) utilizzo esclusivo di riso piemontese;
- 3) utilizzo prevalente di formaggi prodotti da caseifici locali;
- 4) utilizzo esclusivo di pasta secca di gamma alta;
- 5) utilizzo esclusivo di pane artigianale locale.



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

2) prezzo: punti 80;

all'offerta col prezzo più basso (O min) verranno attribuiti 80 punti (Pmax), mentre alle restanti offerte (O x) saranno attribuiti punteggi (Px) proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$Px = 80 \times O \text{ min} / O x$$

n.b.: si considera solo il primo decimale dopo la virgola (es. 37,265 sarà considerato 37,2)

Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

15. Procedimento di aggiudicazione:

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, verificherà il contenuto della documentazione amministrativa richiesta nel presente bando e prodotta dalle imprese concorrenti.

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame della documentazione di cui sopra, procederà sempre in seduta pubblica alla verifica dell'integrità ed all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche; quindi, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese ammesse ed all'assegnazione dei punteggi secondo i parametri indicati al precedente punto 14.

Di seguito, nuovamente in seduta pubblica, la Commissione renderà noti i punteggi attribuiti e procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche.

Sempre di seguito ed in seduta pubblica, la Commissione procederà al calcolo dei punteggi complessivi attribuiti ai concorrenti e alla verifica dell'eventuale anomalia delle offerte. Nell'ipotesi di presenza di offerte anomale si procederà ai sensi degli artt. 87 e seguenti del D.Lgs. 163/2006.

Per le fasi di affidamento e stipulazione del contratto si richiamano le disposizioni di cui agli artt. 32, 33 e 76 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'impresa aggiudicataria.

16. Altre informazioni:

In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti:

- **l'offerta tecnica e l'offerta economica**, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di offerte riportanti uguale punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica), si procederà all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che abbia presentato l'offerta tecnica con punteggio più alto. In caso di ulteriore parità, si applicherà l'art. 77 del R.D. 827/1924; ove nessuno dei concorrenti che hanno presentato offerte uguali sia presente ovvero nessuno dei presenti aderisca all'invito della Commissione di formulare un'offerta economica migliorativa, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida ammessa.

L'Amministrazione si riserva di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o giorno, di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Ente appaltante o per altro motivo.

Nel caso in cui la documentazione presentata ai fini della partecipazione alla presente gara sia sottoscritta da un procuratore del concorrente, deve essere presentata la procura in originale o copia conforme.



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara devono conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. Si procederà alla stipula del contratto decorsi trentacinque giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, e non oltre sessanta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicatario, entro i termini che saranno indicati dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto. La mancata presentazione di tale documentazione e/o l'esito negativo della verifica della stessa comporterà la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'incameramento della cauzione provvisoria. Tali sanzioni si applicheranno anche qualora, dall'eventuale controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di offerta e relative al possesso dei requisiti di carattere generale richiesti nel bando di gara. In tali ipotesi, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria;
- costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016; in caso di omissione della costituzione della garanzia, si procederà ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;
- intervenire alla stipulazione del contratto; l'omissione della stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario, per cause non imputabili all'Amministrazione, determinerà la revoca dell'affidamento; l'Amministrazione incamererà la cauzione provvisoria, a titolo di penale per danni precontrattuali, fatto salvo in ogni caso il maggior danno, riservandosi la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese e imposte a carico dell'appaltatore.

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente appalto, sarà competente a giudicare il Foro di Verbania.

Per quanto non previsto dal presente bando di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione del bando stesso.

Nel caso di discordanza tra il presente bando ed il capitolato d'appalto, deve considerarsi valido quanto riportato nel bando di gara.

Alle imprese che presenteranno offerta sarà data comunicazione dell'esito della gara, con indicazione del vincitore e dell'importo di aggiudicazione.

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è a sig.ra Perego Margherita, responsabile del servizio amministrativo, tel. 0324 35106/35729, e mail municipio@comune.montecrestese.vb.it.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione Comunale, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli artt. 7 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. Titolare del trattamento è il Responsabile del procedimento.

Montecrestese, lì 10/07/2017

Il Responsabile del Servizio
Dr. Vincenzo Izzo



UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA

Comuni di Baceno – Bognanco - Crodo – Formazza – Montecrestese – Premia – Trasquera – Varzo

Allegati:

- A) capitolato d'oneri;
- B) modulo istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva;
- C) modulo offerta tecnica-qualitativa;
- D) modulo offerta economica.